



ประกาศโรงพยาบาลโพนสวรรค์
เรื่อง รายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างเหมาบริการ
ตำแหน่งนักกายภาพบำบัด

ตามที่ โรงพยาบาลโพนสวรรค์ ได้ดำเนินการประกาศรับสมัครลูกจ้างเหมาบริการตำแหน่งต่างๆ คือ ๑) ตำแหน่งนักกายภาพบำบัด จำนวน ๑ และ ๒) พนักงานบริการ(รปภ.) จำนวน ๑ อัตรา ตามประกาศโรงพยาบาลโพนสวรรค์ ลงวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๓ รับสมัครระหว่างวันที่ ๘ - ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๓ และได้ดำเนินการประเมินสมรรถนะด้านต่างๆ เมื่อวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๓ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมพรชัยมงคล นั้น

บัดนี้ การคัดเลือกได้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างเหมาบริการ ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศ

บัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิก หรือสิ้นผล เมื่อครบกำหนด ๑ ปี นับตั้งแต่วันประกาศรายชื่อเป็นต้นไป และในอายุบัญชี ถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้รายชื่อที่ได้ขึ้นบัญชีไว้เป็นอันถูกยกเลิกการขึ้นบัญชีของผู้นั้นด้วย คือ

๑. ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิไม่เข้ารับการจัดจ้างในตำแหน่งที่ผ่านการคัดเลือก
๒. ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อการจัดจ้างภายในเวลาที่กำหนด
๓. ผู้นั้นไม่เข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการตามกำหนด วัน เวลา ที่ส่วนราชการกำหนด

ทั้งนี้ ให้ผู้มีรายชื่อลำดับที่ ๑ ในตำแหน่งนักกายภาพบำบัด ตามบัญชีแนบท้ายประกาศข้างต้นนำหลักฐานฯ ต่างๆ ไปรายงานตัวเพื่อรับการจัดจ้างเป็นลูกจ้างเหมาบริการ ในวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๓ เวลา ๐๘.๐๐ น. ณ งานพัสดุ ชั้น ๒ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลโพนสวรรค์ ถ้าไม่มาในวันเวลาดังกล่าวถือว่าสละสิทธิ์

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๓

(นายสิทธิพงษ์ พรหมแสง)

นายแพทย์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลโพนสวรรค์

เอกสารแนบท้ายประกาศโรงพยาบาลโพนสวรรค์
ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๓
เรื่อง รายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างเหมาบริการ

ตำแหน่ง นักกายภาพบำบัด

ลำดับที่	เลขประจำตัวผู้สมัคร	ชื่อ - สกุล
๑	๐๐๒	นายชิษณุพงศ์ จันมี
	สำรอง	
๑	๐๐๓	นางสาวอริยาพร ชมพู่จันทร์

ตำแหน่ง พนักงานบริการ(รปภ.)

ลำดับที่	เลขประจำตัวผู้สมัคร	ชื่อ - สกุล
-	-	-

หลักฐานที่ต้องยื่นในวันมารายงานตัว

๑. สำเนาวุฒิการศึกษา (ปริญญาบัตร/ใบประกาศนียบัตร) และสำเนาแสดงผลการศึกษา(Transcript) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่ได้รับการเลือกสรร จำนวน ๒ ฉบับ
 ๒. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวนอย่างละ ๒ ฉบับ
 ๓. สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส, ใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล จำนวนอย่างละ ๒ ฉบับ
 ๔. สำเนาหน้าบัญชีธนาคาร ธกส. สาขาพนมสรวรค์ จำนวน ๒ ฉบับ
- ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย